

Утверждено приказом
Заведующего МАДОУ детский сад № 31
«Алёнушка» комбинированного вида
г. Ишимбай МР Ишимбайский район РБ
Брайцева Т.В.
от 31.01.2023 года № 21



ПЛАН-ГРАФИК

системного подхода к переходу МАДОУ детский сад № 31
«Алёнушка» комбинированного вида г. Ишимбай МР Ишимбайский район РБ
на ФОП ДО.

Мероприятие	Срок	Исполнитель	результат
1. Организационно - управленческие мероприятия			
Проведение совещания с педагогами по теме: «О мерах по переходу на полное применение ФОП»	февраль	Старший воспитатель	протокол
Разработка и утверждение Положения о рабочей группе по приведению ООП в соответствие с ФОП ДО.	февраль	Старший воспитатель	приказ
Разработка и утверждение плана-графика по реализации направлений ФОП ДО	февраль	Старший воспитатель заведующий	приказ
Анализ содержания ФОП ДО. Определение и внесение основных изменений и дополнений в ОП ДО	Февраль - июль	Рабочая группа	Подготовка проекта ОП ДО в соответствии с ФОП ДО
Определение УМК (Учебно-методических пособий), используемых в образовательном процессе в соответствии с ФОП ДО.	март - май	Рабочая группа	Подготовка проекта ОП ДО в соответствии с ФОП ДО
Проведение экспертизы локальных актов детского сада в сфере образования (на несоответствие требованиям ФОП ДО).	февраль	Рабочая группа, старший воспитатель.	Проекты обновленных локальных актов
Организация и проведение педагогических советов, посвященных вопросам подготовки к непосредственному применению ФОП ДО.	Май, август	Рабочая группа, заведующий	протоколы
Представление проекта ОП ДО в соответствии с ФОП ДО на Установочном Педагогическом совете.	август	Рабочая группа	Проект ОП ДО в соответствии с ФОП ДО
Издание приказов об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По мере необходимости	заведующий	приказ
2. Кадровое обеспечение.			
Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФОП	Июнь - июль	старший воспитатель	Документы о повышении квалификации.
Обеспечение участия педагогов в семинарах, вебинарах, конференциях и других мероприятиях по введению ФОП	По мере необходимости	старший воспитатель	самообразование

ДО			
3. Методическое обеспечение			
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы дошкольного образования.	Апрель - май	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции).	Методические материалы (информационный стенд)
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель - май	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции).	Методические материалы (информационный стенд)
Разработать методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Апрель - май	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции).	Методические материалы (информационный стенд)
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	Февраль - август	Рабочая группа	Рекомендации
4. Материально - техническое обеспечение подготовки к введению ФОП ДО.			
Обеспечение оснащённости ДОУ в соответствии с требованиями ФОП ДО к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений.	Февраль - август	Рабочая группа	Обновление и приведение предметно - пространственной среды в соответствии с требованиями ФОП ДО.
Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ФОП дошкольного образования действующим санитарным, противопожарным нормам и нормам труда работников образовательного учреждения.	Февраль - август	Завхоз, рабочая группа	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП с требованиями ФОП ДО.
Обеспечение укомплектованности библиотеки ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами	Февраль - август	Рабочая группа	Оснащённость методического кабинета необходимыми учебными, справочными пособиями, художественной литературой
Методичное обеспечение библиотечного фонда как информационного центра по подготовке к введению ФОП ДО. региональных базах данных	Февраль - август	Рабочая группа.	Создание банка полезных ссылок, наличие странички «ФОП ДО» на сайте ДОУ.
5. Информационное обеспечение			
Создание раздела ФОП ДО на официальном сайте ДОУ.	До 01.09.2023 года	Ответственный за сайт.	Информация на сайте.
Размещение на сайте учреждения информации о введении ФОП ДО.	До 01.09.2023г	Ответственный за сайт.	Информация на сайте.
Проведение родительского собрания, включающего вопросы, посвященные применению ФОП ДО.	август	Заведующий ДОУ, старший воспитатель	протокол
Размещение ОП ДО на сайте детского сада. ДО.	До 01.09.2023г.	Ответственный за сайт.	Информация на сайте.