

Утверждено приказом
Заведующего МАДОУ детский сад № 31
«Алёнушка» комбинированного вида
г. Ишимбая МР Ишимбайский район РБ
Брайцева Т.В.
от 14.01.2021 года № 15



ПОРЯДОК
оформления возникновения, приостановления
и прекращения отношений между
Муниципальным автономным дошкольным образовательным
учреждением детский сад № 31 «Алёнушка»
комбинированного вида города Ишимбая
муниципального района Ишимбайский район
Республики Башкортостан
и родителями (законными представителями) воспитанников

Принято на педагогическом совете МАДОУ
детский сад № 31 «Алёнушка»
Протокол № 3 от 12.01.2021 года

Учтено мотивированное мнение Общего собрания
родителей МАДОУ детский сад № 31 «Алёнушка»
Протокол № 3 от 11.01.2021 года

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ.

1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 31 «Алёнушка» комбинированного вида города Ишимбая муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан и родителями (законными представителями) воспитанников (далее по тексту – Порядок) разработан в соответствии с п. 8 ч. 3 ст. 28, ч. 2 ст. 30, ч. 9 ст. 55, ч. 5 ст. 55 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ с изменениями и дополнениями, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» с изменениями и дополнениями, Приказом Минобрнауки России от 28.12.2015г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» с изменениями и дополнениями, а также Уставом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 31 «Алёнушка» комбинированного вида города Ишимбая муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан (далее по тексту - Учреждение).

1.2. Положение регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

1.3. **Образовательные отношения** — совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания реализуемых в Учреждении образовательных программ дошкольного образования.

1.4. **Участники образовательных отношений** — воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники дошкольного образовательного учреждения, осуществляющие образовательную деятельность.

1.5. Срок действия данного порядка не ограничен. Данный порядок действует до принятия нового. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий Порядок, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

2. ВОЗНИКНОВЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего Учреждением о приеме ребенка в детский сад.

2.2. В случае приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования или за счёт средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о приёме лица на обучение в дошкольное образовательное учреждение предшествует заключение договора об образовании.

2.3. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в детский сад на обучение по образовательным программам дошкольного образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Положением о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления воспитанников Учреждения, утвержденными приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

2.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальным нормативным актом детского сада, возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления в дошкольное образовательное учреждение.

2.5. При приеме в дошкольное образовательное учреждение заведующий обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в детском саду и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений.

2.6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт образовательной организации, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.7. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Родители (законные представители) имеют право выразить свое согласие или несогласие на размещение фото- и видеоматериалов, комментариев и т.п., с информацией по организации образовательной деятельности с участием их ребенка, не противоречащим действующему законодательству, на официальном сайте Учреждения, в СМИ и т.п.

2.8. Прием в дошкольное образовательное учреждение осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

3. ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ

3.1. Между дошкольным образовательным учреждением в лице заведующего (либо лице, его замещающем) и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника может заключаться договор об образовании. В обязательном порядке договор об образовании заключается при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее – договор об оказании платных образовательных услуг). Заключение договора об образовании (Договора об оказании платных образовательных услуг) предшествует изданию приказа о приеме ребенка для обучения в Учреждении.

3.2. Договор об образовании (договор об оказании платных образовательных услуг) заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится в детском саду, другой передается родителям (законным представителям) несовершеннолетнего лица.

3.3. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и направленности), форма получения образования и форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), права, обязанности и ответственность сторон.

3.4. В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается.

3.5. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте детского сада в сети Интернет на дату заключения договора.

3.6. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий воспитанников, по сравнению с установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и воспитанников или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, то такие условия не подлежат применению.

3.7. В договоре указывается срок его действия.

3.8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

3.9. Форма договора об образовании устанавливается дошкольным образовательным учреждением.

4. ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ

4.1. Прием на обучение в дошкольное образовательное учреждение регламентируется Положением о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления воспитанников Учреждения.

4.2. Прием на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица в образовательной организации регламентируется Положением об оказании платных образовательных услуг в детском саду.

5. ИЗМЕНЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

5.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменений условий получения воспитанниками образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе дошкольного образования, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника, родителей (законных представителей) и дошкольного образовательного учреждения.

5.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе несовершеннолетнего воспитанника по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

5.3. Решение об изменении формы получения образования или формы обучения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия органа опеки и попечительства.

5.4. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный заведующим Учреждением или уполномоченным им лицом.

5.5. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор. Изменения, внесенные в договор, вступают в силу после издания приказа заведующего Учреждением об изменении образовательных отношений или с иной указанной в нем даты.

6. ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

6.1. Образовательные отношения приостанавливаются, и за воспитанником сохраняется место в Учреждении:

6.1.1. в случае длительного медицинского обследования и иных оснований, связанных со здоровьем воспитанника, в том числе болезни, не позволяющей в течение длительного периода времени посещать Учреждение (при наличии медицинского документа);

6.1.2. при прохождении санаторно - курортного лечения (по состоянию здоровья, при наличии направления медицинского учреждения);

6.1.3. Иные причины указанные родителями (законными представителями) в заявлении;

6.1.4. По инициативе Учреждения (карантина, проведения ремонтных работ).

6.2. Родители (законные представители) воспитанника, для сохранения места по причинам указанным в пунктах с 3.1.1. по 3.1.3. представляют в Учреждение письменное заявление (Приложение № 1) и другие документы (при их наличии), подтверждающие отсутствие ребенка по уважительным причинам.

В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество воспитанника;

- дата рождения;

- причины приостановления образовательных отношений.

Форма заявления о приостановлении образовательных отношений разрабатывается в детском саду и размещается на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

6.3. На основании письменного заявления родителя (законного представителя) воспитанника издается распорядительный акт (приказ) по Учреждению, о сохранении места за воспитанником (Приложение № 2).

6.4. При приостановлении образовательных отношений, на основании заявления родителя (законного представителя), место за воспитанником в Учреждении сохраняется на период, указанный в письменном заявлении родителя (законного представителя) воспитанника.

6.5. Основанием для приостановления образовательных отношений по инициативе Учреждения является приказ заведующего дошкольным образовательным учреждением или уполномоченным им лицом.

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Основанием для отчисления воспитанника является распорядительный акт (приказ) заведующего дошкольным образовательным учреждением, осуществляющего образовательную деятельность, об отчислении. Права и обязанности участников воспитательно-образовательных отношений, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами дошкольного образовательного учреждения, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

6.2. Отчисление воспитанника из Учреждения может производиться в следующих случаях:

7.1. Образовательные отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего могут быть прекращены в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- в связи с получением образования (завершением обучения) в соответствии с годовым календарным учебным графиком дошкольного образовательного учреждения;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и дошкольного образовательного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- по медицинским показаниям.

7.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед детским садом.

7.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) заведующего дошкольным образовательным учреждением, осуществляющего образовательную деятельность, об отчислении. Права и обязанности участников воспитательно-образовательных отношений, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами дошкольного образовательного учреждения, прекращаются с даты отчисления или перевода воспитанника.

7.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами детского сада, прекращаются с даты его отчисления.

7.5. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

7.6. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении воспитанника из детского сада.

7.7. Основания и порядок отчисления воспитанника из дошкольного образовательного учреждения регламентируется Положением о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления воспитанников Учреждения.

7.8. Учреждение в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязано обеспечить перевод воспитанников в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

7.9. В случае прекращения деятельности Учреждения, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель дошкольного образовательного учреждения обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

Приложение № 1

к Порядку оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МАДОУ детским садом № 31 «Алёнушка» комбинированного вида г. Ишимбая МР Ишимбайский район РБ и родителями воспитанников

Сохранить
Приказ № _____ от _____ 20__ г.

Заведующему МАДОУ детским садом № 31
«Алёнушка» комбинированного вида г.
Ишимбай МР Ишимбайский район РБ
Брайцевой Т.В.

Заведующий: _____ / Т.В. Брайцева /

от _____

_____ полностью (Ф.И.О родителя)

заявление.

Прошу сохранить место в МАДОУ детским садом № 31 «Алёнушка» комбинированного вида г. Ишимбай МР Ишимбайский район РБ за моим ребенком

_____ (ФИО ребенка, дата рождения)
Посещающего группу № _____ с « _____ » _____ 20__ г по « _____ » _____ 20__ г.
в связи с _____

_____ (указать причину, основание)

« _____ » _____ 20__ г.

_____ / _____ /

Входящий № _____
_____. _____. 20__ г.

Приказ

О сохранении места

На основании Порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МАДОУ детским садом № 31 «Алёнушка» комбинированного вида г. Ишимбай МР Ишимбайский район РБ и родителями (законными представителями) воспитанников, Устава МАДОУ детским садом № 31 «Алёнушка» комбинированного вида г. Ишимбай МР Ишимбайский район РБ, личного заявления родителя (законного представителя) **п р и к а з ы в а ю;**

1. Сохранить место в МАДОУ детским садом № 31 «Алёнушка» комбинированного вида г. Ишимбай МР Ишимбайский район РБ за

Ф.И.О. (при наличии) ребенка	Дата рождения	Период отсутствия
------------------------------	---------------	-------------------

в связи с _____
указание причины

2. Воспитателю _____ не включать в таблицу
ФИО воспитателя

посещаемости воспитанницу в данный период времени и принять в детский сад воспитанницу после предоставления документа (справки) подтверждающей состояние здоровья.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Основание: заявление _____
ФИО родителя (законного представителя)

Заведующий:

Т.В. Брайцева

С приказом ознакомлены и согласны:

№	Ф.И.О.	подпись
1.		
2.		